



Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence ⁸
N° 006 /AONO/HGD/CIPM/2025 du 3 FEV 2025 pour la Conception d'un système
d'information hospitalier à l'Hôpital Général de Douala (HGD).

1. Objet

Le Directeur Général de l'Hôpital Général de Douala lance un Appel d'Offres pour le recrutement d'un cabinet en vue de la Conception d'un système d'information hospitalier à l'Hôpital Général de Douala (HGD).

2. Consistance des prestations

Les prestations objets de la présente consultation consistent à :

- Une présentation structurelle des domaines fonctionnels du futur Système d'Information Hospitalier de l'HGD.
- Les livrables présentant les processus métiers modelés.
- Les diagrammes de cas d'utilisation et de classes modelés
- Les Scenarii de l'architecture logicielle du futur Système d'Information Hospitalier
- Les Scenarii de l'architecture de déploiement du futur Système d'Information Hospitalier.
- L'Impact de la réalisation d'une interopérabilité technique, sémantique et syntaxique sur le fonctionnement systémique du SIH.

3. Allotissement

Les prestations objet de la présente consultation sont en un lot unique.

4. Coût prévisionnel

Le montant prévisionnel de cette prestation est 35 000 000 F CFA TTC

5. Délai et lieu d'exécution

Le délai d'exécution de cette prestation s'étale sur 02 mois, à compter de la date de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

Le lieu de livraison est l'Hôpital Général de Douala.

6. Participation et origine

La participation à la présente consultation est ouverte aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans le domaine de l'Analyse des Systèmes d'Information et ayant la capacité financière nécessaire.

7. Financement

Les prestations objets de la présente consultation seront financées par le Budget de Fonctionnement de l'Hôpital Général de Douala, exercice 2025.

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à 700 000 F CFA. Elle devra être valable (120) cent vingt jours à compter de la date limite de recevabilité des offres.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte 406), B.P. 4856 Douala, dès publication du présent Avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être obtenu à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte 406), B.P. 4856 Douala, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de 50

HOPITAL GENERAL DE DOUALA
DIRECTION GENERALE
SERVICE DES MARCHES PUBLICS

000 FCFA, dans le compte intitulé « compte d'affectation spéciale CAS-ARMP N° 33598800001-89 » ouvert à la BICEC. Cette quittance devra préciser la référence de l'Avis Appel d'Offres ainsi que le nom de l'entreprise ou du groupement achetant le DAO.

12. Remise des offres

Les propositions des soumissionnaires rédigées en anglais ou en français, en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, plus une copie de l'offre financière (offre financière témoin), seront déposées sous plis fermés à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics), au plus tard le 13 MARS 2025 à 12 h 00 min heure locale.

Les documents constituant l'offre seront répartis en trois enveloppes comme définis ci-après :

- L'enveloppe A contenant les Pièces administratives (volume 1) et l'Offre technique (volume 2).
- L'enveloppe B contenant l'offre financière (volume 3).
- L'enveloppe C contenant une copie de l'offre financière (offre témoin).

Toutes les pièces constitutives des offres (Enveloppes A, B et C) seront placées dans une enveloppe extérieure scellée portant uniquement la mention suivante :

**« Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence
N° 006 /AONO/HGD/CIPM/2025 du 13 FEV 2025 pour la Conception d'un système
d'information hospitalier à l'Hôpital Général de Douala (HGD).**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

L'Absence ou non-conformité de la caution de soumission à la réglementation en vigueur délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des offres se fera en deux (02) temps.

L'ouverture des pièces Administratives et des offres techniques. Elle aura lieu le 13 MARS 2025 à 13h00 min par la Commission Interne de Passation des Marchés de l'Hôpital Général de Douala siégeant dans la salle de réunion de la Direction des Ressources Financières (D.R.F.I.). L'ouverture des offres financières suivra dans un second temps pour les soumissionnaires ayant été déclarés admis à l'issue de l'évaluation des offres administratives et techniques.

Les Soumissionnaires peuvent assister à ces séances d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée ayant une bonne connaissance du dossier.

15. Critères d'évaluation

L'évaluation se fera suivant le système de notation par points.

Critères éliminatoires

- a) Fausse déclaration ou pièces falsifiées.
- b) Absence ou non-conformité de la caution de soumission à la réglementation en vigueur.
- c) Absence ou non-conformité d'une des pièces du dossier administratif 48h après l'ouverture des plis.
- d) Absence d'une déclaration sur l'honneur attestant du non abandon d'un marché public au cours des trois (03) dernières années et de son absence sur la liste des entreprises défaillantes émise par le Ministère des Marchés Publics.
- e) Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière.
- f) Absence d'une déclaration sur honneur d'avoir visité le site.

HOPITAL GENERAL DE DOUALA
DIRECTION GENERALE
SERVICE DES MARCHES PUBLICS

- g) Présence d'informations indiquant le montant de l'offre financières dans l'offre administrative ou technique.
- h) Absence de déclaration sur honneur de disposer de tout autre personnel nécessaire et de disposer du matériel et des outils nécessaires pour mener à bien la mission.
- i) Note technique inférieure à 85 points sur 100

Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques portera sur les critères suivants :

N°	Critères d'évaluation	Note technique maximale
1	Présentation de l'offre.	04
2	Qualification du personnel clé.	42
3	Références du soumissionnaire.	25
4	Moyens techniques et matériels.	10
5	Méthodologie, plan de travail, compréhension des Termes de Références et du mandat.	16
6	Preuves d'acceptation des termes et des conditions du marché.	03
Total		100

Une proposition est rejetée à ce stade si elle n'atteint pas la note minimale de **85 sur 100 points**.

A l'issue de l'examen des offres administratives et techniques, seules les offres financières des soumissionnaires qui auront présenté une offre administrative conforme et obtenu une note technique supérieure ou égale à 85 points sur 100 seront analysées.

• **Les offres financières**

Il sera attribué aux offres financières de chaque entreprise, une note financière, calculée de la manière suivante :

$$NFi = \frac{MMD}{MS} \times 100$$

Avec NFi = Note financière, MMD = Montant de l'offre la moins-disante, MS = montant évalué du soumissionnaire.

La note finale (NF) de chaque soumissionnaire sera obtenue de la manière suivante :

$$NF = \frac{Nt \times 70 + NFi \times 30}{100}, \text{ avec NF = Note finale ; NT = Note technique}$$

15. Méthode de sélection du prestataire

Le prestataire sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût (mieux disant), conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant satisfait aux critères éliminatoires et dont l'offre sera évaluée la mieux disante.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'Hôpital Général de Douala (Service des Marchés Publics, porte 406), BP. 4856, courriel : hgd@hgd.cm.

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM
- Affichage
- Chronos/Archives

Le Directeur Général

Pr Henry N'AMME LUMA

Pr Henry N'AMME LUMA



Open National Invitation to Tender 6
N° 006 /AONO/HGD/CIPM/2025 of the 13 FEB 2025 for the design of a hospital
information system at the Douala General Hospital (HGD).

1. Subject of the Call for Tender

The Director General of the Douala General Hospital launches an invitation to tenders for the recruitment of a firm for the design of a hospital information system at the Douala General Hospital (HGD).

2. Nature of services

The services covered by this consultation consist of:

- A structural presentation of the functional areas of the future HGD Hospital Information System.
- Deliverables presenting the modeled business processes.
- Diagrams of use cases and modeled classes
- The Scenarios of the software architecture of the future Hospital Information System
- The Scenarios of the deployment architecture of the future Hospital Information System.
- The impact of achieving technical, semantic and syntactic interoperability on the systemic functioning of the HIS.

3. division into lots

The services that are subject of this consultation are in a single lot.

4. Estimated cost

The estimated cost of this service is 35 000 000 CFA francs all taxes included.

5. Deadline and place of delivery

The delivery period for this service is 02 months, from the date of the notification of the order to start the service.

The place of delivery is the Douala General Hospital.

6. Participation and origin

Participation in this consultation is open to companies under Cameroonian law specializing in the field of Information Systems Analysis and have the necessary financial capacity.

7. Financing

The services concerned by this invitation to tender shall be financed by the operating budget of the Douala General Hospital, 2025 financial year.

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is offline.

9. Bid bond

Each bidder must attach to its administrative documents a tender bond, paid by hand, issued by a body or a financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue guarantees in the field of public procurement and listed in Exhibit 14 of the DAO, the amount of which amounts to 700 000 CFA francs. It must be valid (120) one hundred and twenty days from the deadline for the admissibility of tenders and in accordance with the regulations and in particular the provisions of Circular No. 000019/LC/MINMAP of June 5, 2024, relating to the modalities of constitution, consignment, retention, return and deconsignment of bonds on public contracts.

10. Consultation of the Tender File

The Tender file can be consulted during working hours at the Douala General Hospital (Public Contracts Service), B.P. 4856 Douala, as soon as this notice is published.

11. Acquisition of the Tender File

The file can be obtained at the Douala General Hospital (Public Contracts Service), as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of 50 000 CFA francs into the special Deposit



Account CAS-ARMP N°335988 at BICEC at all regional levels and at Dschang and Limbe towns. The original receipt of the above sum should specify the references of the tender notice, the name of the company or group of companies who are paying.

12. Submission of bids

Each offer drafted in English or French in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such, plus a copy of the financial offer (test financial offer) shall be deposited to the Public Contracts Service of the Douala General Hospital, B.P 4856 Douala, not later than the 13 MARS 2025 at 12 H local time, in a sealed envelop.

The offer shall be presented in two envelopes:

- Envelope A: Administrative documents (volume 1) and Technical Offer (Volume 2).
- Envelope B: Financial Offer (Volume 3).
- Envelope C: containing a copy of the financial offer (test offer).

The three envelopes shall be sealed in an outer envelope which should carry the inscription:

“Open National Invitation to Tender

N° 006 /AONO/HGD/CIPM/2025 of the 13 FEV 2025 for the design of a hospital information system at the Douala General Hospital (HGD).

To be opened only during evaluation session”

13. Admissibility of bids

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and delivered in a sealed envelope. The following shall be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the information on the identity of the tenderers,
- Envelopes received after the deadlines for submission.
- Envelopes without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Envelopes that do not comply with the submission method
- Failure to comply with the number of copies indicated in the OSPN or offer only in copies;



The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in the context of public procurement, will lead to the outright rejection of the offer. A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing. The bid deposit presented by a bidder during the opening session of the bids is inadmissible.

14. Opening of bids

The bids shall be opened in two phases.

The opening of the administrative documents and the technical offers. It will take place the 13 MARS 2025 at 01 P.M. local time, by the Tender's Board of the Douala General Hospital at the meeting room of the Department of Financial Resources (D.R.F.I.). The opening of financial bids will follow in a second step for bidders who have been declared accepted after the evaluation of the administrative and technical bids.

Bidders or their duly mandated representatives are called upon to attend these ceremonies.

15. Evaluation criteria

The evaluation will be done according to the point scoring system.

Eliminatory criteria

- a- False declaration or falsified documents.
- b- Absence or non-compliance of the bid bond with the regulations in force.
- c- Absence or non-compliance after 48 hours of a document in the administrative file.
- d- Absence of a declaration of honor attesting the non-abandonment of a public contract during the last three (03) years, and its absence on the list of failing companies issued by the Ministry of Public Contracts.
- e- Absence of a quantified unit price in the financial offer.
- f- Absence of a declaration of honour to have visited the site.
- g- Presence of information indicating the amount of the financial offer in the administrative or technical tender.

- h- Failure to make a sworn statement of the need for any other necessary personnel and to have the necessary equipment and tools to carry out the mission.
- i- Technical mark less than 85 points out of 100.

Essential criteria

The evaluation of technical offers will be based on the following criteria:

N°	Evaluation criteria	Maximum technical score
1	Bids presentation.	04
2	Qualification of key personnel.	42
3	Bidder's references and turnover.	25
4	Technical and material resources.	10
5	Methodology, work plan, understanding of the Terms of Reference and of the mission.	16
6	Proof of the acceptance of the terms and the conditions of the contract.	03
Total		100

A proposal is rejected at this step if it does not meet the minimum score of 85 out of 100 points.

At the conclusion of the examination of the administrative and technical bids, only the financial offers of tenderers who have obtained a technical score greater than or equal to 85 points on 100 will be analyzed.

• The financial tenders

It shall be assigned to the financial offers of each bidder, a financial score, calculated in the following way: $NFi = \frac{MMD}{MS} \times 100$

With NFi = financial score, RHM = Amount of with the lowest tender, MS = evaluated amount of the bidder.

The final score (NF) of each bidder will be obtained in the following manner:

$$NF = \frac{Nt \times 70 + NFi \times 30}{100}, \text{ With NF = final score; NT = Technical score}$$

16. Selection method of consultant

The consultant will be chosen by the quality-cost selection method (best value), in accordance with the procedures described into this bidding document.

To be eligible for the financial evaluation, the bidder must meet all the eliminatory criteria. Each tenderer is required to provide a medium containing the digital file of his financial offer.

17. Contract Award

The contract will be awarded to Bidder who has met the eliminatory criteria and whose bid will be evaluated in the highest bid.

18. Validity of offers

Bidders will remain comitted to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of bids.

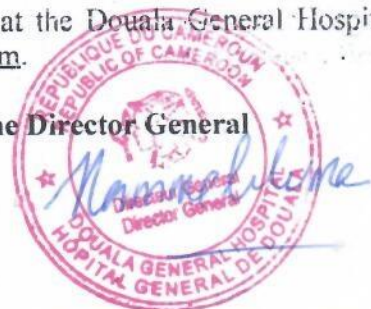
19. Complementary information

Complementary information may be obtained during working hours at the Douala General Hospital (Public Contracts Service), P.O. Box: 4856 Douala, Email: hgd@hgd.cm.

Enlargements

- MINMAP
- ARMP
- Tender's board Chairman
- Notice boards
- Archives/Chronos

The Director General



Pr Henry NAMME I TINA